



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
„ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ“ ГР. КАОЛИНОВО

Адрес: ул. „Хр. Ботев“ № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: [info-2700216@edu.mon.bg](mailto:info-2700216@edu.mon.bg)  
тел.: 0879162199

**ЗАПОВЕД**  
**№374/26.03.2024 Г.**

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т. 8 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогическите специалисти и чл. 44, ал. 1 от Наредба 10/01.09.2016 год. на МОН за организацията на дейностите в училищното образование, в изпълнение на чл. 41, ал. 1 от същата наредба и във връзка с Решение № 1 от Протокол № 4/12.12.2023 г. на ПС

**УТВЪРЖДАВАМ**

Училищния план-прием на СУ „Георги Ст. Раковски“ гр. Каолиново за учебната 2024/2025 година така, както следва:

1. Брой на паралелките:
  - в I клас - 1 паралелка;
  - в V клас – 1 паралелка;
2. Общ брой на учениците в:
  - в I клас - 22 ученици;
  - в V клас – 26 ученици;
3. Определям следните свободни места по класове/паралелки за учебната 2024/2025 година:
  - II<sup>a</sup> – 9 места;
  - II<sup>b</sup> – 8 места;
  - III – 6 места;
  - IV<sup>a</sup> – 5 места;
  - IV<sup>b</sup> – 7 места;
  - V – 7 места;
  - VI<sup>a</sup> – 7 места;
  - VI<sup>b</sup> – 9 места;
  - VII – 7 места;
  - IX – 6 места;
  - X – 7 места;
  - XI – 8 места- профил „Природни науки“;
  - XII – 9 места- профил „Предприемачески“;
4. Определям следните класове на целодневна организация на учебния ден:
  - I клас;
  - II клас;
  - III клас;
  - IV клас;
  - V клас;
  - VI клас;
  - VII клас;

За посочените класове са създадени условия за провеждане на целодневна организация на учебния ден съгласно чл. 102, ал. 2 и 4 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка с раздел III, чл. 18, ал. 1, т. 1 и ал. 4 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и съобразно подадените заявления от родителите до 01 септември 2024 г.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на учителите за сведение и до началника на РУО за сведение.

Копие от заповедта да се качи на сайта на училището и информационното табло на училището - отг. Рузие Халилова – ЗДУД срок – 10.04.2024 г.

Контролът по изпълнението на заповедта се осъществява от зам.-директора по УД.

**Грозданка Марчева:**  
Директор

